Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра филологии

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФГО
к.п.н. Мелёхина Е. А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ НЕКВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
31.08.2026
Владелец: к.п.н. Мелёхина Е. А.
Срок действия: не ограничен
Адрес хранения электронного документа:
https://www.nstu.ru/university/info/sveden/education

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Практикум по орфографии и пунктуации

Образовательная программа: 45.03.01 Филология, профиль: Филологическое обеспечение журналистики

Курс: 1, семестры : 1 2

Факультет гуманитарного образования,

		Семестр	
№	Вид деятельности	1	2
1	Всего зачетных единиц (кредитов)	3	3
2	Всего часов	108	108
3	Всего занятий в контактной форме, час.	40	40
4	Лекции, час.	0	0
5	Практические занятия, час.	36	36
6	Лабораторные занятия, час.	0	0
7	из них в активной и интерактивной форме, час.	9	1
8	из них практической подготовки, час.	12	4
9	Аттестация, час.	2	2
10	Консультации, час.	2	2
11	Самостоятельная работа, час.	68	68
12	Виды самостоятельной работы (курсовой проект, курсовая работа, РГЗ(Р)/реферат, подготовка к контрольной работе)	контр.	контр.
13	Вид аттестации	3	3

Новосибирск 2026

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности): 45.03.01 Филология

ФГОС введен в действие приказом №986 от 12.08.2020 г. , дата утверждения: 28.08.2020 г.

Место дисциплины в структуре учебного плана: Блок 1, обязательная

Рабочая программа разработана на основе компетентностной модели выпускника по направлению (специальности): 45.03.01 Филология

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

Филологии, 31.08.2026

Утверждена на совете факультета гуманитарного образования, протокол № 8 от 31.08.2026

Заведующий кафедрой:

доцент, д.фил.н. Мандрикова Г. М.

Ответственный за образовательную программу:

заведующий кафедрой Мандрикова Г. М.

1. Внешние требования

Таблица 1.1

Группа	Компетенции
	Индикаторы достижения компетенций
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-1 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы
	ОПК-1. 1 Имеет представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом, ее конкретной области с учётом направленности (профиля) образовательной программы
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке
	ОПК-5. 1 Имеет представление о нормах русского литературного языка, о базовых методах и приемах различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке

2. Требования НГТУ к планируемым результатам обучения, соотнесенным с индикаторами достижения компетенций

Таблица 2.1

Индикаторы достижения компетенций	Формы организации занятий
Результаты обучения	
ОПК-1. 1 Имеет представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом, ее конкретной области с учётом направленности (профиля) образовательной программы	
Об истории, современном состоянии русской орфографии и пунктуации.	Практические занятия; Самостоятельная работа
Орфографические и пунктуационные нормы;	Практические занятия; Самостоятельная работа
Орфоэпический минимум курса	Практические занятия; Самостоятельная работа
Пользоваться необходимой словарной и справочной литературой	Практические занятия; Самостоятельная работа
Проводить орфографический и пунктуационный анализ письменного текста;	Практические занятия; Самостоятельная работа
ОПК-5. 1 Имеет представление о нормах русского литературного языка, о базовых методах и приемах различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	
уметь анализировать единицы современного русского языка разного уровня	Практические занятия; Самостоятельная работа
о принципах русской орфографии и пунктуации;	Практические занятия; Самостоятельная работа
Самостоятельно формулировать основания для классификации орфографических и пунктуационных ошибок.	Практические занятия; Самостоятельная работа
Классифицировать, дифференцировать орфографические и пунктуационные ошибки в "деформированном" тексте,	Практические занятия; Самостоятельная работа
Проводить корректорскую правку в соответствии с орфографическими, пунктуационными нормами и аргументировать свои действия;	Практические занятия; Самостоятельная работа
Прогнозировать возможные орфографические и пунктуационные ошибки в тексте.	Практические занятия; Самостоятельная работа

Грамотно строить письменное высказывание с соблюдением норм орфографии и пунктуации;	Практические занятия; Самостоятельная работа

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.1

Темы практических занятий	Часы	Из них в форме практ. подг., час.	Активные формы, час.	Индикаторы достижения компетенций	Учебная деятельность
Семестр: 1					
Дидактическая единица: Принципы русской орфографии					
1. Орфография как раздел языкознания и как деятельность. Кодификация орфографической нормы. Принципы русской орфографии. Понятие об орфограмме. Типы орфограмм. Орфографические словари и справочники	2	2	1	ОПК-1.1,ОПК-5.1	Работа в малых группах: 1. Составление рассказа по ключевым словам. 2. Чтение текста (прием "INSERT). 3. Знакомство со словарями.
Дидактическая единица: Правописание гласных					
2. Правописание безударных гласных в корне слова. Правописание чередующихся гласных в корне слова.	4	2	1	ОПК-1.1,ОПК-5.1	1. Работа в м /группах. Составление схем, таблиц (кластеров) правописания безударных гласных (по разным основаниям). 2. Выполнение упражнений и тестовых заданий. 3. Диктант.
3. Правописание гласных после шипящих и Ц	4	2	0	ОПК-1.1,ОПК-5.1	Работа в парах. Студенты, выполняя упражнения, (вспоминают) формулируют правила по данной теме. Выполняют упражнения, требующие комментариев, пояснений.
Дидактическая единица: Правописание сложных слов					
4. Правописание сложных слов (существительных, прилагательных)	2	2	2	ОПК-1.1,ОПК-5.1	Работа в парах по заданиям преподавателя
5. Правописание имен числительных.	4	0	2	ОПК-1.1,ОПК-5.1	Работа в малых группах, Публичная презентация результатов групповой работы.
6. Правописание наречий	4	0	1	ОПК-1.1,ОПК-5.1	1. Составить небольшой рассказ с предложенными наречиями. 2. "Чтение и суммирование в парах". 3. Выполнение упражнений, тестовых заданий.
Дидактическая единица: Правописание различных частей слова					

7. Правописание приставок.	2	0	1	ОПК-1.1,ОПК-5.1	1. "Мозговой штурм". (В м/группе записывают все русские приставки, которые удалось вспомнить; затем все вместе составляем полный список русских приставок). 2. Найти основания для разделения приставок на группы и представить их. 3. Составление таблицы-алгоритма правописания русских приставок. 4. Выполнение упражнений и тестовых заданий.
8. Правописание -Н-, -НН- в разных частях речи.	4	0	1	ОПК-1.1,ОПК-5.1	Диктант на правописание суффиксов, окончаний глаголов и причастий. 1. "Мозговой штурм". 2. Заполнение таблиц с опорой на примеры, иллюстрирующие каждое правило правописания Н-, -НН- в разных частях речи. 3. Выполнение упражнений, тестовых заданий
9. Правописание суффиксов и окончаний глаголов, причастий.	4	2	0	ОПК-1.1,ОПК-5.1	Работа в м/группах.. 1. "Мозговой штурм". Создать текст любой тематики, состоящий по преимуществу из глаголов и глагольных форм. 2. "Перепутанные логические цепочки". 3. Выполнение упражнений, тестовых заданий.
10. Правописание частиц НЕ и НИ с различными частями речи	4	0	0	ОПК-1.1,ОПК-5.1	Диктант на правописание наречий. 1. "Мозговой штурм". 2. Чтение текста с помощью приема "ЗХУ" 3. Разбор и обсуждение вопросов.
11. Итоговая контрольная работа по орфографии	2	2	0	ОПК-1.1,ОПК-5.1	Выполняют тестовые задания по орофографии
Семестр: 2					
Дидактическая единица: Принципы русской пунктуации					

12. Русская пунктуация как раздел лингвистики и как деятельность. Понятие пунктограммы. Принципы русской пунктуации. Интонационная теория русской пунктуации. Синонимика знаков препинания. Иерархия знаков препинания. Учебная и справочная литература по пунктуационной норме.	2	2	1	ОПК-1.1,ОПК-5.1	Работа в м/группах. 1. Составление рассказа по ключевым словам. 2. Чтение текста (прием "INSERT"). 3. Вопросо-ответная работа по тексту.
Дидактическая единица: Знаки препинания в простом предложении					
13. Тире в простом предложении.	4	0	0	ОПК-1.1,ОПК-5.1	.Аналитическая беседа. Анализ упражнений, исправление ошибок, корректировка текста и т.д.
14. Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	4	0	0	ОПК-1.1,ОПК-5.1	1. Разграничение однородности/ неоднородности определений. 2. Работа в м\группах. Составление схем предложений с однородными членами. 3. Выводы. Презентация.
15. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами предложения.	4	0	0	ОПК-5.1	Работа в м/группах. Каждая группа готовит презентацию одного обособленного ЧП
16. Знаки препинания при оборотах, не являющихся придаточными предложениями (цельными по смыслу выражениями и сравнительными оборотами).	2	0	0	ОПК-5.1	1. Диктант по теме "Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения". 2. Работа в микрогруппах. Составление алгоритма. 3. Презентация результатов работы м/групп.
17. Контрольный диктант	2	2	0	ОПК-1.1,ОПК-5.1	Студенты пишут диктант, в котором содержатся пунктограммы по теме "Знаки препинания в простом предложении"
Дидактическая единица: Знаки препинания в сложном предложении					
18. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях.	4	0	0	ОПК-1.1,ОПК-5.1	1. Формулирование правил постановки знаков препинания в ССП с опорой на примеры. 2. Выполнение упражнений.

19. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях.	4	0	0	ОПК-1.1,ОПК-5.1	Работа в м\группах: формулирование правил постановки знаков препинания в СПП с опорой на примеры.
20. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении	4	0	0	ОПК-1.1,ОПК-5.1	Работа м\группах. Использование приема "Перепутанные логические цепочки". Диктант.
21. Контрольная работа по пунктуации	2	0	0	ОПК-1.1,ОПК-5.1	Студенты выполняют контрольные задания по пунктуации в сложном предложении
22. Зачётное занятие	4	0	0	ОПК-1.1,ОПК-5.1	Студенты выполняют итоговый тест и защищают его.

3.1 Практическая подготовка

Таблица 3.2

№	Темы занятий	Формы организации занятий	Содержание практической подготовки (виды работ)
1	Орфография как раздел языкознания и как деятельность. Кодификация орфографической нормы. Принципы русской орфографии. Понятие об орфограмме. Типы орфограмм. Орфографические словари и справочники	Пр	Выполняет следующие виды работ: работа в малых группах: 1. Составление рассказа по ключевым словам. 2. Чтение текста (прием "INSERT). 3. Знакомство со словарями.
2	Правописание безударных гласных в корне слова. Правописание чередующихся гласных в корне слова.	Пр	Выполняет следующие виды работ: 1. Работа в м /группах. Составление схем, таблиц (кластеров) правописания безударных гласных (по разным основаниям). 2. Выполнение упражнений и тестовых заданий. 3. Диктант.
3	Правописание гласных после шипящих и Ц	Пр	Выполняет следующие виды работ: работа в парах. Студенты, выполняя упражнения, (вспоминают) формулируют правила по данной теме. Выполняют упражнения, требующие комментариев, пояснений.
4	Правописание сложных слов (существительных, прилагательных)	Пр	Выполняет следующие виды работ: работа в парах по заданиям преподавателя
5	Правописание суффиксов и окончаний глаголов, причастий.	Пр	Выполняет следующие виды работ: работа в м/группах.. 1. "Мозговой штурм". Создать текст любой тематики, состоящий по преимуществу из глаголов и глагольных форм. 2. "Перепутанные логические цепочки". 3. Выполнение упражнений, тестовых заданий.
6	Итоговая контрольная работа по орфографии	Пр	Выполняет следующие виды работ: выполняют тестовые задания по орофографии

7	Русская пунктуация как раздел лингвистики и как деятельность. Понятие пунктограммы. Принципы русской пунктуации. Интонационная теория русской пунктуации. Синонимика знаков препинания. Иерархия знаков препинания. Учебная и справочная литература по пунктуационной норме.	Пр	Выполняет следующие виды работ: работа в м/группах. 1. Составление рассказа по ключевым словам. 2. Чтение текста (прием "INSERT"). 3. Вопросо-ответная работа по тексту.
8	Контрольный диктант	Пр	Выполняет следующие виды работ: студенты пишут диктант, в котором содержатся пунктограммы по теме "Знаки препинания в простом предложении"

3.2 Самостоятельная работа обучающегося

Таблица 3.3

№	Виды самостоятельной работы	Индикаторы достижения компетенций	Часы на выполнение	Часы на консультации
Семестр: 1				
1	Контрольные работы	ОПК-1.1,ОПК-5.1	21	1
Студенты готовятся к написанию диктантов на определённые орфограммы или пунктограммы, к выполнению тестовых заданий.: Пермякова Т. Н. Практическая орфография и пунктуация, или "Ребята, давайте писать грамотно!" : учебное пособие / Т. Н. Пермякова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2014. - 89, [2] с. : табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000203551 Заескова С. В. Пишем и говорим правильно : учебное пособие / С. В. Заескова, И. Б. Леонова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2009. - 110, [1] с. : табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000090530			
2	Подготовка к занятиям	ОПК-1.1,ОПК-5.1	36	0
Студенты готовятся к занятиям, повторяют правила русской орфографии и пунктуации.: Пермякова Т. Н. Практическая орфография и пунктуация, или "Ребята, давайте писать грамотно!" : учебное пособие / Т. Н. Пермякова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2014. - 89, [2] с. : табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000203551 Заескова С. В. Пишем и говорим правильно : учебное пособие / С. В. Заескова, И. Б. Леонова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2009. - 110, [1] с. : табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000090530			
3	Подготовка к аттестации	ОПК-1.1,ОПК-5.1	11	1
Повторяют все изученные орфограммы: Пермякова Т. Н. Практическая орфография и пунктуация, или "Ребята, давайте писать грамотно!" : учебное пособие / Т. Н. Пермякова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2014. - 89, [2] с. : табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000203551 Заескова С. В. Пишем и говорим правильно : учебное пособие / С. В. Заескова, И. Б. Леонова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2009. - 110, [1] с. : табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000090530			
Семестр: 2				
1	Контрольные работы	ОПК-1.1,ОПК-5.1	21	1
Студенты повторяют изученные пунктограммы: Пермякова Т. Н. Практическая орфография и пунктуация, или "Ребята, давайте писать грамотно!" : учебное пособие / Т. Н. Пермякова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2014. - 89, [2] с. : табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000203551 Заескова С. В. Пишем и говорим правильно : учебное пособие / С. В. Заескова, И. Б. Леонова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2009. - 110, [1] с. : табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000090530			
2	Подготовка к занятиям	ОПК-1.1,ОПК-5.1	36	0

Студенты готовятся к занятиям, используя спарвочную литературу: Пермякова Т. Н. Практическая орфография и пунктуация, или "Ребята, давайте писать грамотно!" : учебное пособие / Т. Н. Пермякова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2014. - 89, [2] с. : табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000203551 Заескова С. В. Пишем и говорим правильно : учебное пособие / С. В. Заескова, И. Б. Леонова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2009. - 110, [1] с. : табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000090530				
3	Подготовка к аттестации	ОПК-1.1,ОПК-5.1	11	1
Повторяют весь пройденный материал: Пермякова Т. Н. Практическая орфография и пунктуация, или "Ребята, давайте писать грамотно!" : учебное пособие / Т. Н. Пермякова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2014. - 89, [2] с. : табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000203551 Заескова С. В. Пишем и говорим правильно : учебное пособие / С. В. Заескова, И. Б. Леонова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2009. - 110, [1] с. : табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000090530				

3.3 Технология обучения

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии (табл. 3.4).

Таблица 3.4

Деятельность	Информационно-коммуникационные технологии
Информирование	e-mail; Портал НГТУ
Консультирование	e-mail; Портал НГТУ; Социальные сети
Контроль	e-mail; Портал НГТУ

Таблица 3.5

Активные и интерактивные формы проведения занятий

№	Наименование активных форм	Коды формируемых компетенций
1	РКМЧП	ОПК.5;
Формируемые умения: 1. Имеет представление о нормах русского литературного языка, о базовых методах и приемах различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке		
Краткое описание применения: Работа в малых группах. Работа с текстами и др. источниками информации с использование приёмов РКМЧП		

4. Правила аттестации обучающихся по дисциплине

Для аттестации обучающихся по дисциплине используется балльно-рейтинговая система (БРС), позволяющая выставлять оценки по традиционной шкале и 15-уровневой ECTS. Краткая информация о БРС приведена в табл. 4.1.

Таблица 4.1

Оцениваемые виды деятельности обучающихся	Мин. балл	Максимальный балл
Семестр: 1		
Практические занятия:	18	36
Контрольные работы:	22	44
Зачет:	0	20

Семестр: 2		
Практические занятия:	18	36
Контрольные работы:	22	44
Зачет:	0	20

В таблице 4.2 представлено соответствие форм контроля заявляемым требованиям к результатам освоения дисциплины.

Таблица 4.2

Коды компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Формы контроля	
		Контр. раб.	Зачет
ОПК-1	ОПК-1 1. Имеет представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом, ее конкретной области с учётом направленности (профиля) образовательной программы		+
ОПК-5	ОПК-5 1. Имеет представление о нормах русского литературного языка, о базовых методах и приемах различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	+	+

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в приложении № 1 к рабочей программе.

5. Литература

Основная литература

1. Орфография и пунктуация : учебно-методическое пособие / составители Г. В. Токарев. — Тула : Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2021. — 95 с. — ISBN 978-5-6047372-5-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119690.html (дата обращения: 17.06.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

1. Орфография и пунктуация : учебно-методическое пособие / составитель Г. В. Токарев. — Тула : ТГПУ, 2021. — 94 с. — ISBN 978-5-6047372-5-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/230234 (дата обращения: 28.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Интернет-ресурсы

1. Грамота.Ру : справочно-информационный портал «Русский язык». – Москва, 2000– . – URL: http://gramota.ru/slovari/ (дата обращения: 24.02.2021). – Текст : электронный.

6. Методическое и программное обеспечение, информационные технологии

6.1 Методическое обеспечение

1. Заескова С. В. Пишем и говорим правильно : учебное пособие / С. В. Заескова, И. Б. Леонова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2009. - 110, [1] с. : табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000090530

2. Пермякова Т. Н. Практическая орфография и пунктуация, или "Ребята, давайте писать грамотно!" : учебное пособие / Т. Н. Пермякова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2014. - 89, [2] с. : табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000203551

6.2 Специализированное программное обеспечение

1 Операционная система Microsoft Windows

2 Пакет офисных приложений Microsoft Office

6.3 Информационные технологии

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине применяются элементы дистанционных образовательных технологий, а также синхронного и асинхронного взаимодействия в электронной информационно-образовательной среды НГТУ.

7. Материально-техническое обеспечение

Презентационное оборудование

№	Наименование	Назначение
1	Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления)	для проведения практических занятий